



Подлежит опубликованию в Собрании
актов Президента и Правительства
Республики Казахстан

**О Национальной комиссии по кадровой политике
при Президенте Республики Казахстан и кадровых комиссиях
областей, столицы, города республиканского значения**

В целях реализации Указа Президента Республики Казахстан от 18 декабря 2012 года № 449 «О мерах по реализации Послания Главы государства народу Казахстана от 14 декабря 2012 года «Стратегия «Казахстан - 2050»: новый политический курс состоявшегося государства» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Образовать Национальную комиссию по кадровой политике при Президенте Республики Казахстан (далее - Национальная комиссия).

2. Утвердить прилагаемые:

- 1) Положение о Национальной комиссии;
- 2) Должностной состав Национальной комиссии;
- 3) Типовое положение о кадровой комиссии области, столицы, города республиканского значения (далее - Типовое положение);
- 4) Типовой должностной состав кадровой комиссии области, столицы, города республиканского значения (далее - Типовой состав).

3. Акимам областей, столицы, города республиканского значения образовать кадровые комиссии областей, столицы, города республиканского значения, утвердить их положения и составы в соответствии с Типовым положением и Типовым должностным составом, утвержденными настоящим Указом.

4. Правительству, Администрации Президента Республики Казахстан и Агентству Республики Казахстан по делам государственной службы принять меры, вытекающие из настоящего Указа.

5. Контроль за исполнением настоящего Указа возложить на Администрацию Президента Республики Казахстан.

6. Настоящий Указ вводится в действие с 26 марта 2013 года.

**Президент
Республики Казахстан**

Н. Назарбаев

Астана, Акорда, 7 марта 2013 года

№ 520



УТВЕРЖДЕНО
Указом Президента
Республики Казахстан
от 7 марта 2013 года
№ 520

ПОЛОЖЕНИЕ
о Национальной комиссии по кадровой политике
при Президенте Республики Казахстан

1. Общие положения

1. Национальная комиссия по кадровой политике при Президенте Республики Казахстан (далее – Национальная комиссия) образуется в целях реализации Закона Республики Казахстан от 23 июля 1999 года «О государственной службе» и кадровой политики в отношении административных государственных служащих корпуса «А».

2. В своей деятельности Национальная комиссия руководствуется Конституцией, законодательными актами Республики Казахстан, актами Президента Республики Казахстан и настоящим Положением.

2. Задачи Национальной комиссии

3. Задачами Национальной комиссии являются:

1) выработка и внесение предложений на рассмотрение Президенту Республики Казахстан по формированию кадровой политики и ее реализации в отношении административных государственных служащих корпуса «А»;

2) рассмотрение специальных квалификационных требований к административным государственным должностям корпуса «А»;

3) выработка и вынесение рекомендаций по формированию кадрового резерва административной государственной службы корпуса «А»;

4) выработка и вынесение рекомендаций по вопросам прохождения и прекращения государственной службы административными государственными служащими корпуса «А», в том числе по карьерному планированию, обучению, проведению ротации, привлечению к дисциплинарной ответственности, освобождению от занимаемых должностей;

5) координация деятельности кадровых комиссий областей, столицы, города республиканского значения;

6) иные задачи, возложенные актами Президента Республики Казахстан.

3. Функции Национальной комиссии

4. В соответствии с задачами на Национальную комиссию возлагаются следующие функции:

1) рассмотрение личных дел кандидатов для зачисления в кадровый резерв административной государственной службы корпуса «А» и проведение собеседований с ними;

2) рассмотрение личных дел и иных материалов, касающихся деятельности административных государственных служащих корпуса «А», и проведение собеседований с ними;

3) запрос и получение информации из государственных органов и иных организаций, в том числе кадровых комиссий областей, столицы, города республиканского значения по вопросам, относящимся к компетенции Национальной комиссии;

4) заслушивание на заседаниях руководителей и представителей государственных органов, организаций, в том числе председателей кадровых комиссий областей, столицы, города республиканского значения, по вопросам, относящимся к компетенции Национальной комиссии;

5) принятие решений по вопросам, относящимся к компетенции Национальной комиссии;

6) направление решений руководителям государственных органов и председателям кадровых комиссий областей, столицы, города республиканского значения;

7) привлечение по мере необходимости должностных лиц и специалистов государственных органов, организаций к рассмотрению вопросов, относящихся к компетенции Национальной комиссии;

8) приглашение на заседания Национальной комиссии должностных и иных лиц, не являющихся членами Национальной комиссии, а также представителей средств массовой информации;

9) внесение Президенту Республики Казахстан предложений по разработке поручений и нормативных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Национальной комиссии;

10) осуществление иных функций, установленных Президентом Республики Казахстан, необходимых для осуществления возложенных на Национальную комиссию задач.

4. Состав и организация деятельности Национальной комиссии

5. Национальная комиссия состоит из председателя, его заместителя и членов комиссии. Президент Республики Казахстан определяет ее должностной состав.

6. Председатель Национальной комиссии:

1) осуществляет общее руководство деятельностью Национальной комиссии;

2) определяет место и время проведения заседаний Национальной комиссии;

3) председательствует на заседаниях Национальной комиссии;

4) утверждает персональный состав Национальной комиссии;

5) утверждает план работы Национальной комиссии;

6) дает обязательные для исполнения указания членам Национальной комиссии;

7) отчитывается перед Президентом Республики Казахстан о работе Национальной комиссии.

7. Во время отсутствия председателя Национальной комиссии его функции выполняет заместитель председателя Национальной комиссии.

8. Заседания Национальной комиссии проводятся в соответствии с графиком ее работы, а также по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

9. Заседание Национальной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее состава. Члены Национальной комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены.

Решения Национальной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов Национальной комиссии. В случае равенства голосов голос председателя является решающим.

10. Решения Национальной комиссии оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем Национальной комиссии.

Решения Национальной комиссии направляются соответствующим государственным органам, организациям и подлежат обязательному рассмотрению в установленный Национальной комиссией срок.

11. Секретарем Национальной комиссии является заведующий Отделом государственной службы и кадровой политики Администрации Президента Республики Казахстан.

12. Рабочим органом Национальной комиссии является Отдел государственной службы и кадровой политики Администрации Президента Республики Казахстан.

Организационное обеспечение деятельности Национальной комиссии осуществляет уполномоченный орган по делам государственной службы.

УТВЕРЖДЕН
Указом Президента
Республики Казахстан
от 7 марта 2013 года
№ 520

**Должностной состав
Национальной комиссии по кадровой политике
при Президенте Республики Казахстан**

Руководитель Администрации Президента Республики Казахстан,
председатель Национальной комиссии

Заместитель Руководителя Администрации Президента Республики
Казахстан по региональной политике, заместитель председателя Национальной
комиссии

Заместитель Премьер-Министра Республики Казахстан, курирующий
вопросы административной реформы и государственной службы

Заместитель Председателя Сената Парламента Республики Казахстан

Заместитель Председателя Мажилиса Парламента Республики Казахстан

Председатель Агентства Республики Казахстан по делам государственной
службы

Министр юстиции Республики Казахстан

Руководитель Канцелярии Премьер-Министра Республики Казахстан

Советник Президента Республики Казахстан - председатель
Национальной комиссии по делам женщин и семейно-демографической
политике при Президенте Республики Казахстан

УТВЕРЖДЕНО
Указом Президента
Республики Казахстан
от 7 марта 2013 года
№ 520

Типовое положение о кадровой комиссии области, столицы, города республиканского значения

1. Общие положения

1. Кадровая комиссия области, столицы, города республиканского значения (далее – комиссия) образуется в целях реализации Закона Республики Казахстан от 23 июля 1999 года «О государственной службе» и кадровой политики в отношении административных государственных служащих корпуса «А».

2. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией, законодательными актами Республики Казахстан, актами Президента Республики Казахстан и настоящим Положением.

2. Задачи комиссии

3. Задачами комиссии являются:

1) реализация решений Национальной комиссии по кадровой политике при Президенте Республики Казахстан (далее – Национальная комиссия);

2) выработка и внесение в Национальную комиссию предложений по формированию кадровой политики и ее реализации в отношении административных государственных служащих корпуса «А», в том числе по карьерному планированию, обучению, проведению ротации, привлечению к дисциплинарной ответственности, освобождению от занимаемых должностей.

3. Функции комиссии

4. В соответствии с задачами на комиссию возлагаются следующие функции:

1) проведение по решению Национальной комиссии собеседований с административными государственными служащими корпуса «А»;

2) запрос и получение информации из государственных органов и иных организаций по вопросам, относящимся к компетенции комиссии;

3) заслушивание на заседаниях руководителей и представителей государственных органов, организаций по вопросам, относящимся к компетенции комиссии;

- 4) принятие решений по вопросам, относящимся к компетенции комиссии;
- 5) направление решений руководителям государственных органов, организаций;
- 6) привлечение по мере необходимости должностных лиц и специалистов государственных органов, ведомств и организаций к рассмотрению вопросов, относящихся к компетенции комиссии;
- 7) приглашение на заседания комиссии должностных и иных лиц, не являющихся членами комиссии, а также представителей средств массовой информации;
- 8) внесение Национальной комиссии предложений по разработке поручений и нормативных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции комиссии;
- 9) осуществление иных функций, установленных Президентом Республики Казахстан и решениями Национальной комиссии, необходимых для осуществления возложенных на комиссию задач.

4. Состав и организация деятельности комиссии

5. Комиссия состоит из председателя, его заместителя и членов комиссии.
6. Председатель комиссии:
 - 1) осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;
 - 2) определяет место и время проведения заседаний комиссии;
 - 3) председательствует на заседаниях комиссии;
 - 4) утверждает персональный состав комиссии и, по представлению рабочего органа, определяет секретаря рабочего органа;
 - 5) утверждает план работы комиссии;
 - 6) дает обязательные для исполнения указания членам комиссии;
 - 7) отчитывается перед Национальной комиссией о работе комиссии.
7. Во время отсутствия председателя комиссии его функции выполняет заместитель председателя комиссии.
8. Заседания комиссии проводятся в соответствии с графиком ее работы, а также по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.
9. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее состава. Члены комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены.
- Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов голос председателя является решающим.
10. Решения комиссии оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем комиссии.
- Решения комиссии направляются соответствующим государственным органам, организациям и подлежат обязательному рассмотрению в установленный комиссией срок.

11. Рабочим органом комиссии является территориальное подразделение уполномоченного органа по делам государственной службы.

12. Рабочий орган осуществляет информационно-аналитическое и организационное обеспечение деятельности комиссии, в том числе обеспечивает подготовку проектов планов работы, повесток дня заседаний комиссии и иных материалов, необходимых для организации ее работы, представляет их на рассмотрение комиссии.

УТВЕРЖДЕН
Указом Президента
Республики Казахстан
от 7 марта 2013 года
№ 520

**Типовой должностной состав кадровой комиссии
области, столицы, города республиканского значения**

Аким области, столицы, города республиканского значения, председатель комиссии

Руководитель территориального органа Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы – председатель дисциплинарного совета Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы области, столицы, города республиканского значения, заместитель председателя

Руководитель аппарата акима области, столицы, города республиканского значения

Секретарь маслихата области, столицы, города республиканского значения

Председатель ревизионной комиссии области, столицы, города республиканского значения
